

בקשת העברה - בי"ס

1. טופס זה ימולא על ידי מגיש הבקשה.
2. טופס זה ישמר ברשות החינוך המקומית והעתק יימסר למגיש הבקשה.

אל: מרכז רישום / מינהל החינוך
מבקש/ת להעביר את התלמיד/ה:

מס' תעודת זהות

כתובת

שם פרטי

שם משפחה

שם בי"ס הנוכחי

בשנה"ל

הלומד/ת בכיתה

החל מיום

אל:

שם בי"ס

פירוט סיבת הבקשה

פרטי ההורה:

מס' תעודת זהות

כתובת

שם פרטי

שם משפחה

טלפון / טלפון נייד

חתימת מגיש/ת הבקשה

תאריך

חתימת נציג רשות החינוך המקומית