

כ' אייר, תשפ"א
2 מאי, 2021

מכרז פנימי/פומבי 40/2021
עו"ס נוער וצעירים במצוקה - באגף לשירותים חברתיים

תיאור המשרה:

טיפול וליווי לנערים ו/או צעירים בין הגילאים 14-25 אשר נמצאים במצבי קצה ו/או סיכון לצורך שיקום והכוונה.

תיאור התפקיד ותחומי אחריות:

- ❖ יצירת קשר עם שרותים ומוסדות איתם אוכלוסייה זו נמצאת בקונפליקטים על רקע הפעילות הא-סוציאלית או אי-תפקוד כללי, כדון: בית ספר, משטרה, צבא, משפחה, קציני מבחן.
- ❖ בניית תכניות אישיות וקבוצתיות תוך הצעת מודלים ופרויקטים חדשניים שיש בהם כדי להתמודד עם הבעיות המיוחדות של אוכלוסייה זו.
- ❖ יצירת קשר עם מערכות מקדמות קיימות כגון: קורסים להכשרה מקצועית והשלמת השכלת יסוד. במידת הצורך יפעל העובד להקניית ידע שיאפשר עמידה בקריטריוני קבלה של מסגרות שונות כדי להבטיח שילוב אוכלוסיית היעד.
- ❖ הסתייעות בסוכנויות קיימות שיש בהן כדי לתת מענה לחלק מהאוכלוסייה כגון: רשות לשיקום האסיר, משרד הבינוי והשיכון.
- ❖ מעורבות בחיי הקהילה והשתתפות בוועדות שונות לשם יצירת גשר וקשר ובאמצעותם לנערים עם קהילתם.
- ❖ בחינת דרכים ליצירת פתרונות אזוריים לאוכלוסייה זו בנוסף לפתרונות המקומיים.
- ❖ תיווך בין הנערים לבין המוסדות הקיימים בקהילה שיש בהם כדי לתת מענה לשעות הפנאי בצורה חיובית כתחליף למקומות הטבעיים.
- ❖ וכל מטלה נוספת שתוטל ע"י הממונה הישיר.

דרישות המשרה (תנאי סף):

- עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה.
- רצוי תואר שני בעבודה סוציאלית - קליני ילד ונוער.
- רצוי ניסיון של שנה לפחות בעבודה עם נוער וצעירים.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

דרישות נוספות:

- יכולת לקבלה והכלה של מצבי סיכון ומצבי חיים מורכבים
- עבודה במצבי לחץ ויכולת עמידה מול סמכות
- התחייבות להשתתפות בקורסים מקצועיים והשתלמויות בתחום.
- ראייה מערכתית ויכולת עבודה עם ממשקים מרובים.

הערה:

העבודה מתבצעת לרבות בשעות לא סדירות והיא מחייבת את העובד להיות נגיש וזמין לאוכלוסיית היעד.

היקף משרה: 100%
סעיף תקציבי: 841105110

דירוג: ע"ס

דרגה: יא'-ט'

כפיפות ארגונית: ראש צוות נוער, צעירים/ות והתמכרויות

הערות:

- לפנייה יצורפו תעודות השכלה ו/או השתלמויות בהתאם לנדרש הנוסח המכרו .
- אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים (על אישורי העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקפי משרה, פירוט עיסוקיו בתפקיד וניסיונו הניהולי ככל שנדרש.) להוכחת העמידה בתנאי הסף והמלצות ממעסיקים קודמים.
- כמו-כן, יש לצרף קו"ח (כולל דרכי תקשורת), קו"ח יכללו בין השאר פירוט מלא ביחס להשכלה והניסיון המקצועי והניהולי של המועמד **והשאלון המצורף**. בקשות שלא יצורפו אליהם כל המסמכים הדרושים, לא תובאנה לדיון בפני וועדת הבוחנים.
- לפי נוהל לבדיקה ומניעת ניגוד עניינים עובדי הרשויות המקומיות (פורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2011 ביום א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011)-על המועמד שייבחר למשרה מהמשרות המפורטות בנוהל למלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ולערוך הסדר למניעת ניגוד עניינים אם יידרש וזאת כתנאי לכניסתו לתפקיד, בהתאם להוראות הנוהל.
- מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
- וועדת המכרזים רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מאחד המועמדים, כולם או חלקם להיבחן במבחני התאמה, במסגרת הגופים העוסקים בכך.
- לגבי מועמדים אשר מעוניינים לשמור על סודיות מועמדותם מתבקשים לציין זאת מפורשות בפנייתם. במקרה בו החברה תהיה מעוניינת חרף הסודיות לפנות לצדדים שלישיים לצורך
- מידע ו/או המלצה, תימסר הודעה על כך מראש למועמדים הנ"ל בכדי לאפשר להם להסיר מועמדותם אם יחפצו בכך.
- יערך מיון ראשוני בין המועמדים – הערכת המועמדים ע"פ קורות החיים והמענה לשאלון. המועמדים שיוערכו כמתאימים ביותר יוזמנו לראיון בפני ועדת המכרזים.
- העירייה אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת או שלב את הליכיו של מכרז זה.
- העירייה שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות למשרה האמורה.

מועמד שלא יצרף תיעוד מתאים המאמת את הדרישות הנ"ל תיפסל מועמדותו על הסף. אופן הגשת המועמדות:

טפסי מועמד ניתן להוריד מאתר האינטרנט של העירייה WWW.MODIIN.MUNI.IL.

יש להגיש המועמדות בצירוף המסמכים הנלווים, באמצעות הגשה ידנית בלבד **בארבעה עותקים**, וזאת במעטפה סגורה עם ציון מס' המכרז על גביה, לתיבת הפניות הממוקמת בלשכת סמנכ"ל מינהל ומשאבי אנוש, רח' תלתן 1, מודיעין, בניין העירייה קומת הכניסה בימים א'-ה' בין השעות 08:30-15:00. לא תתקבל מועמדות שתשלח בדואר, דוא"ל, פקס. יש להבהיר כי טרם הכנסת המעטפה לתיבת הפניות, יש להחתים את המעטפה בחותמת נתקבל (תאריך ושעה).

מועד אחרון להגשת מועמדות **17.5.2021** בשעה – **12:00**

***המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.**